



Forslag til Planprogram
Vann og avløp
2026-2036

1 Innledning

1.1 Bakgrunn

Nesna kommune har ikke en oppdatert hovedplan for vann og avløp. Det er ønskelig å etablere en kommunedelplan som skal være kommunens overordnede plan som omfatter vannforsyning og avløpshåndtering tilpasset kommunes styringsverktøy Framsikt.

Politisk forankring av prosess og plan er vesentlig for å sikre gjennomføring av vedtatte tiltak, og det anbefales derfor at planen utarbeides som en kommunedelplan.

1.2 Om planprogrammet

Nesna kommune skal utarbeide en hovedplan for vann og avløp. Hovedplanen skal ha status som tematisk kommunedelplan i henhold til plan- og bygningsloven.

Tabellen i pkt. 7 viser utkast til fremdrift, der det underveis kan være behov for å gjøre tilpasninger.

1.3 Planarbeidets formål

Kommunedelplanen skal være et politisk styrende dokument for vann- og avløpssektoren i Nesna kommune, og har som formål å skape en forståelse for utfordringer og muligheter innenfor sektoren. Den skal videre danne grunnlag for nødvendige beslutninger innenfor sektoren, og være retningsgivende ved rullering av kommuneplan, budsjettarbeid og økonomiplan. Dokumentet vil gi konkrete prosjekt- og tiltaksforslag som skal gjennomføres innen tidshorisonten som angis, i tillegg til å beskrive mer langsiktige planer og målsetninger.

Overordnet mål for vannforsyningen i Nesna kommune er at alle som er tilkoblet kommunal vannforsyning skal ha tilgang til nok vann, og at dette har en kvalitet som tilfredsstiller drikkevannsforskriftens krav. Videre er det kritisk for forsyningssikkerheten at lekkasjeprosenten går ned.

Overordnet mål for avløpshåndteringen er å sikre et velfungerende avløpssystem slik at det ikke oppstår skadelige oversvømmelser, lokal forurensing eller andre miljøulemper. Videre er det mål av avløpssystemene tilpasses fremtidens klima, og at spillvann og avløpsvann i form av regnvann og annet overvann ikke medfører miljøulemper eller andre skader.

Handlingsplan og tiltak; bidra til oppfølging av EUs vanndirektiv og revidert avløpsdirektiv.

Generelle formål:

- Forankre planarbeidet blant kommunens politikere, innbyggere og næringsdrivende
- Sikre at hensynet til miljø, ressurser og samfunn blir hensyntatt i arbeidet
- Kartlegge status for vann- og avløpssektoren i kommunen

1.4 Rammebetingelser

Kommunal vannforsyning og avløpshåndtering skal innfri krav i overordnet regelverk, herunder drikkevannsforskriften, vannforskriften og forurensningsloven/forskriften.

Nesna kommune har i dag to kommune-delplaner, en for vannforsyning og en for avløpssektoren. Det er usikkert om disse planene kun er administrative styringsverktøy, eller om de er politisk forankret. Med bakgrunn i dette, og at de uansett er moden for revidering, er det hensiktsmessig å etablere en felles ny hovedplan/kommunedelplan da disse henger såpass sammen.

Planene vi har inneholder betydelig mengder relevant informasjon og vil ligge til grunn for arbeidet med ny hovedplan/kommunedelplan.

1.5 Lover

Aktiviteten innenfor tjenesteområdet vann- og avløp reguleres gjennom en rekke lover og forskrifter. Noen av lovene og forskrifter som i særlig grad påvirker kommunens prioritering er:

Lover	Forskrifter
• Plan- og bygningsloven • Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg • Forurensningsloven • Arbeidsmiljøloven • Lov om offentlig anskaffelser • Sivilbeskyttelsesloven • Matloven	• Byggeteknisk forskrift (TEK 17) • Drikkevannsforskriften • Forurensningsforskriften • Vannforskriften • Internkontrollforskriften • Forskrift om offentlige anskaffelser • Forskrift om kommunal beredskapsplikt • Damsikkerhetsforskriften

2 Planprosess og medvirkning

Kommunestyret har overordnet ansvar for alt kommunalplanarbeid. PLU/teknisk innehar prosjektlederrollen, mens planen utarbeides av en ekstern konsulent på vegne av Nesna kommune.

For å sikre god kvalitet på arbeidet vil det bli satt ned en arbeidsgruppe med representanter fra PLU/teknisk sammen med valgt konsulent. Ved behov vil det kunne nedsettes ulike referansegrupper.

Kommunens planarbeid følger prosedyrekravene i plan- og bygningsloven. Dette innebærer at planoppstart skal offentlig kunngjøres, og at offentlig organer og andre interessenter varsles spesielt. Kunngjøring og varsling skal kort beskrive formål og viktige problemstillinger for planarbeidet. Planprogrammet sendes ut på offentlig ettersyn, med en frist for uttalelse på minst 6 uker.

Planprogrammet fastsettes av kommunestyret.

Planprosess:

1. Utkast til planprogram
2. Kunngjøring av oppstart og høring av forslag til planprogram
3. Vedtak av planprogrammet
4. Utarbeidelse av forslag til kommunedelplan
5. 1. gangs politisk behandling av kommunedelplan
6. Høring av forslag til og offentlig ettersyn av kommunedelplan
7. 2. gangs politisk behandling av kommunedelplan
8. Endelig vedtak av kommunedelplan i kommunestyret
9. Kunngjøring av planen

2.1 Medvirkning

Alle som fremmer planer etter plan og bygningsloven har ansvar for at berørte og andre interesserte for mulighet til å medvirke i utformingen av planer; jf. regjeringen.no.

I et demokratiperspektiv er det viktig at alle interesser høres, medvirkning kan bidra med viktig kunnskap, fremme kreativitet i planleggingen og dermed gjøre planene bedre.

Videre kan medvirkning bidra til å skape nødvendig forståelse for ulike synspunkter og interesser. Gjennom dette reduseres et eventuelt konfliktnivå. En godt gjennomført medvirkningsprosess vil kunne bidra til større forankring og oppslutning om planen.

Arenaer for medvirkning:

- Forslag til planprogram – offentlig høring hvor det gis mulighet for innspill både planprogrammet og planarbeidet generelt. Vedtak av planprogram blir gjort etter at innkomne merknader er behandlet.
- Kommunedelplan – dokumentet legges ut på høring og offentlig gjennomsyn, med mulighet for innspill og kommentarer før endelig vedtak av planen.

- Prosjektmøter i arbeidsgruppe og eventuelle ressursgrupper: Statusoppdatering, aktuelle temaer og utfordringer er gjenstand for dialog.

3 Utredningsbehov

Viktige forhold som ønskes utredet i planprosessen:

1. Kartlegging og beskrivelse av den generelle tilstanden for eksisterende ledningsnett og tekniske installasjoner.
2. Kartlegging av behovet for fornyelse av eksisterende ledningsnett, pumpestasjoner, høydebasseng mm.
3. Kartlegging av behovet for nye ledningsnett, pumpestasjoner, mm.
4. Kartlegging av behovet for fornyelse av eksisterende vannbehandlingsanlegg og avløpsanlegg.
5. Kartlegging av overvannsproblemer og klimatilpasninger.
6. Kartlegging av kapasitet på eksisterende ledningsnett.
7. Kartlegging av brannvannsdekning.
8. Gjennomgang av eksisterende rutiner og beredskapsordninger som skal sikre tilfredsstillende drift ved uønskede hendelser
9. Kartlegging av status for private avløpsanlegg i kommunen.
10. Kartlegging av slambehandling og plassering av renseanlegg.

4 Planperiode

Kommunedelplanen utarbeides for perioden 2026-2036. Langsiktige løsninger for vannforsyning og avløpshåndtering legges til grunn, med investeringsplan og handlingsplan som omfatter tiltak på både kort og lang sikt.

5 Forholdet til konsekvensutredning

Planen i seg selv utløser ikke krav om konsekvensutredning etter forskrift om konsekvensutredning §2, 3 og 4. Det anses derfor ikke å være behov for konsekvensutredning etter plan- og bygningsloven i forbindelse med kommunedelplanen.

6 Ferdig kommunedelplan

Ferdig kommunedelplan skal omfatte følgende:

- Sitasjon og tilstandsbeskrivelse
- Rammebetingelser
- Utfordringer

- Målsetninger
- Plan for investeringer og tiltak med tilhørende kostnadsestimat
- Handlingsplan for perioden
- Kostnadsutvikling

Ferdig kommunedelplan vil være tilpasset Fremdsikt, som vil sikre bedre mulighet for målstyring og gjøre det enklere å orientere seg i dokumentet.

7 Fremdriftsplan

Beskrivelse	Periode
1. Utarbeidelse av planprogram	Oktober 2025
2. Informere politisk nivå om planprogram	Oktober 2025
3. Varsel om oppstart med høring av planprogrammet	Oktober – November
4. Behandling av innkomne merknader og innspill	Desember 2025
5. Fastsetting av planprogram i kommunestyret	Januar 2026
Planarbeid	
1. Oppstart og innledende arbeider - Avklaring av innhold, omfang og metodikk - Innsamling og systematisering av data - Identifisering av hovedproblemstillinger - Gjennomgang av aktuelle løsninger, vurdering av områder med ytterligere utredningsbehov - Oppstilling av aktuelle tiltak	Januar 2026 – juli 2026
2. Vurdering og valg av løsninger - Diskusjoner og avklaringer om løsninger i arbeidsgruppen - Eventuelle delutredninger for evt. temaer som krever det - Tekniske og økonomiske vurderinger	Januar 2026 – juli 2026
3. Konklusjoner og saksbehandling	August 2026 – september 2026
4. Planforslag – 1.gangs politisk behandling	Oktober 2026
5. Planforslag – høring og offentlig gjennomsyn	November 2026 – desember 2026
6. Justering før endelig politisk behandling	Desember 2026 – januar 2027
7. Planforslag – 2.gangs politisk behandling	Februar 2027