

# Forskrift om ordensreglement for elever i grunnskolen i Nesna



## § 1 Formål

Reglementet skal bidra til at elevene ved Nesna barne- og ungdomsskole har et trygt og godt skolemiljø. Elevene våre skal føle trygghet, trivsel og tilhørighet på skolen vår, og skal videre være den viktigste rettesnoren for et best mulig læringsgrunnlag. Reglementet skal gi klare regler for orden og atferd ved skolen, og skal fremme god orden, gode arbeidsvaner og god atferd. Det skal også angi regler for hvilke tiltak som skal kunne brukes mot elever som bryter reglementet, samt regler for framgangsmåten når slike saker skal behandles. Reglementet skal legge til rette for god læring, og skal være med på å skape gode relasjoner både mellom elever, og mellom elever, lærere og andre ansatte.

## § 2 Hjemmel

Ordensreglementet er gitt med hjemmel i § 9A-10 i opplæringsloven. Reglementet gjelder for grunnskolen i Nesna kommune og erstatter tidligere reglement. Nesna skole har anledning til å utarbeide eget reglement for å spesifisere og klargjøre rammene som skal bidra til et trygt og godt læringsmiljø.

## § 3 Ikrafttredelse og kunngjøring

Formannskapet i Nesna kommune vedtok den 24.11.2021 endringer av delegasjoner etter opplæringslova. Det innebærer at skoleeier skal gi forskrift om ordensreglementet i grunnskolen i Nesna. Forskrift om ordensreglement for elever i grunnskolen (heretter; ordensreglementet) trer i kraft fra skolestart august 2022. Ordensreglementet gjøres kjent for elever, foresatte/foreldre og ansatte hvert år ved skoleårets begynnelse. Dette ansvaret påhviler hver enkelt skole. Reglementet skal være tilgjengelig på kommunens og skolens nettsider.

## § 4 Virkeområde

Ordensreglementet er gjeldende for grunnskolen i Nesna kommune. Reglementet gjelder også Nesna voksenopplæring så langt det passer.

Ordensreglementet gjelder i skoletiden når skolen har ansvar for elevene, også på skoleveien. Reglementet gjelder i alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utearealer, også når elevene har undervisning andre steder enn på skolens område, for eksempel i prosjekter, leirskole og andre turer i skolens regi. Når det gjelder mobbing og andre krenkelser som har en klar tilknytning til skolemiljøet, utvides ordensreglementets virkeområde til også å gjelde utenfor skolens område, utenfor skoletiden, i det digitale rom og på SMS. Det kan eksempelvis være situasjoner der elever har krenket hverandre utenfor skoletid, som igjen fører til at de ikke har det trygt og godt på skolen.

I tråd med § 9A-1 i opplæringsloven gjelder ikke ordensreglementet for SFO og leksehjelp.

## § 5 Rettigheter

Eleven har rett til å:

- a) Ha et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring
- b) Bli behandlet på en ordentlig måte
- c) Bli vist respekt og få ha personlige eiendeler i fred
- d) Ha en skolehverdag fri for krenkelser og mobbing
- e) Bli hørt i skolemiljø saker som gjelder deg

I alle saker som behandles etter dette reglementet, skal hensynet til elevens beste være et grunnleggende hensyn. Skolen skal også ivareta elevenes rett til å bli hørt. Det vises til FNs barnekonvensjon art. 3 – barnets beste.

## § 6 Orden

Elevene plikter å ha god orden. Det er god orden å:

- a) Møte presis på skolen og til undervisningen
- b) Ha med nødvendige læremidler og utstyr
- c) Møte forberedt til opplæringen
- d) Gjøre arbeid man blir pålagt så godt man kan og til rett tid
- e) Delta aktivt i opplæringen, herunder ha god arbeidsinnsats
- f) Holde god orden og bidra til at det er rent og ryddig
- g) Ta godt vare på skolens lærebøker, læremidler og øvrig utstyr

## § 7 Atferd

Elevene plikter å ha god atferd. Det er god atferd å:

- a) Bidra til et trygt og godt skolemiljø
- b) Vise hensyn og respekt for andre, herunder være hyggelige og høflige mot hverandre
- c) Følge beskjeder fra lærer og andre ansatte.
- d) Vise respekt for undervisningen, og gjøre sitt for å holde arbeidsro i timene
- e) Følge skolens regler i bruk av pc, mobiltelefon og annet multimedia- og elektronisk utstyr.
- f) Ta godt vare på skolens eiendeler (læremidler og annet utstyr)
- g) La andres personlige eiendeler være i fred

Det er ikke tillatt med:

- Skulk
- Banning eller annet grovt språk
- Slåssing (også lekeslåssing)
- Forstyrrelse av andres lek
- Rasistiske utsagn og handlinger
- Trusler
- Mobbing og andre krenkelser, verken fysisk, psykisk, verbalt eller digitalt
- Seksuell trakassering
- Sjikane på grunn av religion eller livssyn eller seksuell orientering



- Fusk eller forsøk på fusk
- Oppbevaring og bruk av alkohol, tobakk, snus, e-sigaretter og rusmidler
- Medbrakte farlige gjenstander (herunder fyrverkeri og kinaputter)
- Godteri (med mindre det er gitt særskilt tillatelse)
- Yttertøy og hodeplagg (med mindre dette brukes av religiøse årsaker) i klasserommet. Det er ikke tillatt med religiøse hodeplagg som skjuler hele eller deler av ansiktet.
- Hærverk, herunder ødelegge/skade skolens læremidler og utstyr

### § 8 Tiltak ved brudd på ordensreglementet

Alle sanksjoner skal være slik at elevene skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Sanksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene.

Sanksjoner skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene, og bør komme så nær regelbruddet i tid som mulig. Skolen kan ikke bruke andre sanksjoner enn de som følger av ordensreglementet.

Elever plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye sanksjoner.

Kollektiv avstraffelse kan ikke benyttes for handlinger utøvd av enkeltelever.

Brudd på ordensreglene kan medføre følgende sanksjoner, alt etter sakens alvor:

- a) Muntlig/skriftlig advarsel fra lærer
- b) Muntlig/ skriftlig advarsel fra rektor
- c) Kontakt med hjemmet og involvering av foresatte
- d) Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/rektor og/eller utføring av pålagte oppgaver
- e) Mobiltelefoner og annet privat elektronisk utstyr som brukes i undervisningstimer uten tillatelse fra faglærer, kan inndras, og leveres tilbake ved skoledagens slutt.
- f) Beslag/inndragning av gjenstander. Ulovlige gjenstander leveres politiet. Andre farlige gjenstander overleveres til eleven eller elevens foreldre/foresatte etter skoletid. Tobakk og alkohol skal overlates til elevenes foresatte. Ulovlige rusmidler skal overlates til politiet.
- g) Pålegg om å rette opp skade de har påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging og lignende)
- h) Nedsatt karakter for orden og atferd for elever på ungdomstrinnet.
- i) Erstatningsansvar
- j) Midlertidig eller permanent bytte av gruppe
- k) Undervisning utenfor klassen
- l) Ved grove og/eller gjentatte brudd på kommunens IKT-reglement, kan eleven i en periode utestenges fra all IKT-bruk
- m) Anmeldelse av straffbare forhold

Ved alvorlige eller gjentatte brudd på reglementet, kan konsekvensen bli bortvisning, jf. opplæringsloven § 9A-11:

Elever på 8. – 10.klassetrinn kan vises bort fra undervisningen i inntil tre dager. Elever på 1. – 7.klassetrinn kan vises bort fra enkelttimer og resten av dagen.

Rektor selv vedtar bortvisning etter å ha rådført seg med lærerne til eleven. Før det blir gjort vedtak, skal eleven ha fått mulighet til å forklare seg muntlig og en skal ha vurdert å bruke andre tiltak.

Foreldre/foresatte til eleven skal varsles før bortvisning iverksettes for resten av dagen på 1. – 7.klassetrinn, og før bortvisning for hele dager på 8. – 10.klassetrinn.

### § 9 Spesielt om fravær

Dersom eleven gjentatte ganger kommer for sent eller er ulovlig borte fra skolen, vil hjemmet kontaktes for å få klarlagt årsaken til for sent-kommingen/fraværet. De tiltakene som iverksettes, må ses i sammenheng med årsaken og eventuelt hyppigheten av for sent-kommingen/fraværet. Foreldre/foresatte skal involveres når fraværet, inkludert for sent-komming, går ut over elevens læring og virker forstyrrende for klassens totale læringssituasjon. Foreldre/foresatte informeres om det ansvaret de har for elevens fremmøte til undervisning etter opplæringslovens § 2-1.

### § 10 Skade/hærverk på skolens bygninger og utstyr

Forsettlig eller uaktsom skade eller hærverk på skolens eiendom og utstyr kan medføre et erstatningskrav overfor elev og foresatte, jf. § 1-1 og § 1-2 i skadeerstatningsloven. Elever som utøver hærverk, kan pålegges å rydde opp etter seg/utbedre skader som er forvoldt når opprydningen består i arbeid eleven har forutsetning for å klare, og arbeidet står i rimelig forhold til overtredelsen.

### § 11 IKT, mobiltelefon og andre digitale enheter

Brudd på eget IKT-reglement for grunnskolen følges opp etter bestemmelsene i § 8. Fra og med første til og med siste undervisningstime, inkludert friminutt, skal mobiltelefoner og annet privat elektronisk utstyr som smartklokker som hovedregel være avslått og ute av syne. I undervisningstimer kan mobiltelefon og eventuelle annet privat elektronisk utstyr som smartklokker kun brukes etter avtale med faglærer. Nesna skole samarbeider med kommunens IT- seksjon i utarbeidelsen av skolens IKT- reglement. Det skal foreligge en oppdatert versjon av IKT- reglementet hvert skoleår.

### § 12 Undersøkelse

Skolen eller lærer har ikke hjemmel til å utføre etterforskningsmessige tiltak. Slike tiltak kan være ransaking, narkotikatesting og alkoholtesting.

### § 13 Straffbare forhold

Dersom det foreligger mistanke om straffbare forhold, kan rektor be om politiets bistand. Elevens foresatte skal om mulig varsles muntlig samtidig som politiet anmodes om bistand. Ulovlige forhold

på skolens område vil kunne bli politianmeldt. Det vil normalt være den som anses som fornærmet, som må levere en eventuell politianmeldelse. Skolen vil kunne være behjelpelig i utformingen av anmeldelsen.

#### § 14 Trafikksikkerhet

Med utgangspunkt i § 12-1, punkt c, i forskrift til opplæringsloven, åpnes det for at enhetsleder kan lage tilleggsregler til ordensreglementet som nærmere regulerer trafikksikkerhetsmessige forhold, herunder forebyggende tiltak. Dersom dette er aktuelt, involveres skolens brukerorgan. Behovet for slike tilleggsregler må vurderes utfra lokale forhold ved skolen.

#### § 15 Grunnlaget for vurdering i orden og atferd

Grunnlaget for vurdering i orden og atferd er tilknyttet i hvilken grad eleven opptrer i tråd med ordensreglementet på skolen. Vurderingen av orden og atferd skal holdes adskilt fra vurderingen av eleven sin kompetanse i fag. I vurderingen i orden og atferd skal det tas hensyn til forutsetningene som elevene har. Til vanlig skal det ikke legges vekt på enkelthendelser. Unntaket er dersom enkelthendelsen er særlig klanderverdig eller grov. Fravær kan føre til nedsatt karakter enten i orden eller atferd.

#### § 16 Saksbehandling

Behandlingen av brudd på ordensreglementet følger saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven (fvl) herunder kap III – kap. VI ved enkeltvedtak. Ved avgjørelse skal følgende saksbehandlingsregler gjelde:

- a) Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter
- b) Før alle typer alvorlige tiltak iverksettes, har elevene krav på å forklare seg overfor den/de som skal fatte vedtaket. Elevene har i møte med skolen rett til å ha med seg en person. Vedtaket skal begrunnes.
- c) Begrunnelsen skal gis samtidig med underretting om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved enkeltvedtak og ev. andre avgjørelser av særlig betydning, skal begrunnelsen gis skriftlig.
- d) Elevens foreldre skal få informasjon om sakens innhold og avgjørelsen som skolen har fattet. Ved alvorlige overtredelser bør informasjon så vidt mulig gis før evt. tiltak iverksettes. Ved mindre alvorlige overtredelser skal informasjonen senest gis ved neste foreldresamtale.
- e) Enkeltvedtak: En beslutning om å vise bort en elev for en hel dag eller flere dager vil være å forstå som et enkeltvedtak etter forvaltningsloven (jfr. kapittel 5). Øvrige sanksjoner og tiltak vil normalt ikke være enkeltvedtak. Dersom avgjørelsen anses å ha stor betydning for den enkelte elev (eks vedtak om utelukking fra enkelte arrangementer), bør rektor likevel vurdere å følge saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak.
- f) På alle enkeltvedtak er det klagerett ifølge Forvaltningsloven. Saksgangen blir skriftliggjort i enkeltvedtaket. Klageinstans er som regel Statsforvalteren i Nordland.